

教務處/校際合作中心/組員/涂麗玲 業務職掌一覽表

| 編號 | 項目名稱                | 工作項目  |
|----|---------------------|---|
| 1  | 日間部四技申請入學試務         | 辦理日間部四技申請入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制             |
| 2  | 進修部四技單獨招生入學試務       | 辦理進修部四技單獨招生入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制           |
| 3  | 四技轉學考試入學試務          | 辦理四技轉學考試入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制              |
| 4  | 二技轉學考試入學試務          | 辦理二技轉學考試入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制              |
| 5  | 碩士班甄試入學試務           | 辦理碩士班甄試入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制               |
| 6  | 碩士班暨碩士在職專班考試入學試務    | 辦理碩士班暨碩士在職專班考試入學試務相關事宜<br>1. 簡章分則之調查、彙編及校核<br>2. 各項試務工作之管制        |
| 7  | 校務基本資料庫填報           | 填報表2-1-4、表2-4、表13-10  |
| 8  | 新生入學獎助學金            | 辦理新生入學獎助學金相關事宜<br>1. 獎助學金辦法修訂之建議<br>2. 審核符合資格名單<br>3. 協助相關單位撥款及通知 |
| 9  | 元培證照(升學率、就業率)登錄系統管理 | 升學率登錄系統維護及填報畢業生升學情況   |
| 10 | 全國各高中(職)學校招生宣導工作    | 協助辦理全國各高中(職)學校升學博覽會、進班宣導、模擬面試相關事項                                 |
| 11 | 單位預算編列              | 辦理校際合作中心之預算編列事項(輪辦)   |
| 12 | 支援本中心各項活動           | 支援中心辦理相關活動事宜  |
| 13 | 公文簽辦與執行             | 辦理公文簽辦與執行相關事項   |
| 14 | 主管交辦事項              | 辦理主管臨時交辦相關事項  |